

Kiadványszerkesztés

tematika

BEVEZETÉS

1. A kiadványszerkesztésről

TERVEZÉSI TUDNIVALÓK

2. Színelmélet, színkeverés
3. Színmódok és egyéb standardek
4. Tipográfia 1. – Betűtípusok
5. Tipográfia 2. – Betűkeverés
6. Betűkészletek kezelése
7. Elrendezés–tagolás–ismétlés
8. Szedéstükör és aranymetszet

KIADVÁNSZERKESZTÉS – ALAPOK

9. DTP (asztali kiadványszerkesztés) alapok
10. Papírméreték és papírtípusok
11. Nyomdai alapfogalmak
12. Szerzői jogok
13. A projekt megtervezése – a munkalap
14. Kiadványszerkesztő programunk, az InDesign

KIADVÁNSZERKESZTÉS – GYAKORLAT

15. Alapfunkciók használata
16. Felkészülés a kiadványszerkesztésre



- 17. Hirdetés szerkesztése
- 18. Akcidens kiadvány készítése
- 19. Formakészítés, magazin tördelése
- 20. Katalógus szerkesztése
- 21. Könyv tördelése

MUNKÁRA FEL!

- 22. Munkavállalás és árképzés
- 23. Munkáink profi tálalása



Bónusz

ESETTANULMÁNY

– kalendárium nyomdai leadása

